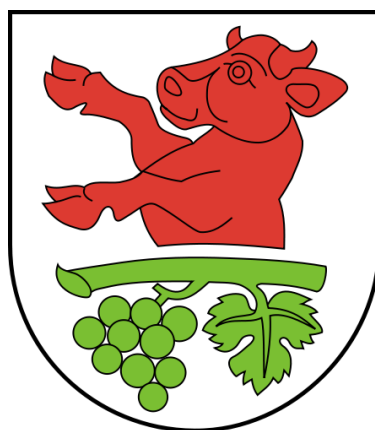


SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA GŁUSK



Zamówienie realizowane jest w ramach projektu
współfinansowanego ze środków UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020
Oś priorytetowa 4 Energia Przyjazna Środowisku
Działanie 4.1. Wsparcie wykorzystania OZE

Zamawiający: Gmina Głusk
Adres: Dominów, ul. Rynek 1, 20-388 Lublin
Godziny urzędowania: poniedziałek, środa – piątek: 7.15 – 15.15, wtorek: 8.00 – 16.00
Adres strony internetowej: BIP: ugglusk.bip.lubelskie.pl
e-mail: sekretariat@glusk.pl
numer telefonu: 81-75-18-760
numer faxu: 81-75-18-650
NIP: 946-25-79-832
REGON: 431019980

Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu art. 2 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych jest Wójt Gminy Głusk.

zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp, pn.:

„Montaż instalacji OZE na terenie Gminy Głusk”

Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości powyżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Nr postępowania: **ZP.271.20.2017**

Kody CPV:

- 09331100-9 – kolektory słoneczne do produkcji ciepła,
- 09332000-5 – instalacje słoneczne,
- 42122460-2 – pompy powietrza,
- 42511110-5 – pompy grzewcze,
- 44621220-7 – kotły grzewcze centralnego ogrzewania,
- 45331110-1 – instalowanie kotłów,
- 45331000-6 – instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,
- 45300000-0 – roboty instalacyjne w budynkach.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i montaż instalacji solarnych, pomp ciepła powietrze/woda, pomp ciepła z pionowymi gruntowymi wymiennikami ciepła oraz kotłów na biomasę na terenie Gminy Głusk**, która jest realizowana w ramach projektu „**Montaż instalacji OZE na terenie Gminy Głusk**” współfinansowanego ze środków UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 4 Energia Przyjazna Środowisku Działanie 4.1. Wsparcie wykorzystania OZE.
2. Zamawiający zgodnie z art. 36aa ust. 1 ustawy **dopuszcza składanie ofert częściowych** z podziałem na **cztery części**, jak poniżej:
 - 1) zadanie 1 – „Dostawa i montaż kolektorów słonecznych”,
 - 2) zadanie 2 – „Dostawa i montaż pomp ciepła powietrze/woda”,

- 3) zadanie 3 – „Dostawa i montaż pomp ciepła z pionowymi gruntowymi wymiennikami ciepła”,
 - 4) zadanie 4 - „Dostawa i montaż kotłów na biomasę”.
3. **Przedmiotem zadania nr 1** jest dostawa i montaż 1 127 szt. paneli kolektorów słonecznych (w 483 lokalizacjach) na budynkach prywatnych na terenie Gminy Głusk, w oparciu o posiadaną dokumentację techniczną i wzór umowy, zgodnie z poniższym zestawieniem:
- a) instalacja z 2 kolektorami słonecznymi montowana na dachu – 350 szt.,
 - b) instalacja z 3 kolektorami słonecznymi montowana na dachu – 105 szt.,
 - c) instalacja z 4 kolektorami słonecznymi montowana na dachu – 28 szt.,
- Dokumentacja techniczna stanowi załącznik Nr 8 do SIWZ, natomiast wzór umowy - załącznik Nr 7 a do SIWZ.
4. **Przedmiotem zadania nr 2** jest dostawa i montaż 34 szt. pomp ciepła powietrze/woda do przygotowania C.W.U. ze zbiornikiem o pojemności min. 300 l. w budynkach prywatnych na terenie Gminy Głusk, w oparciu o posiadaną dokumentację techniczną i wzór umowy.
Dokumentacja techniczna stanowi załącznik Nr 8 do SIWZ, natomiast wzór umowy - załącznik Nr 7 b do SIWZ.
5. **Przedmiotem zadania nr 3** jest dostawa i montaż 2 szt. pomp ciepła z pionowymi gruntowymi wymiennikami ciepła do przygotowania C.W.U. ze zbiornikiem o pojemności min. 200 dm³ w budynkach prywatnych na terenie Gminy Głusk, w oparciu o posiadaną dokumentację techniczną i wzór umowy.
Dokumentacja techniczna stanowi załącznik Nr 8 do SIWZ, natomiast wzór umowy - załącznik Nr 7 c do SIWZ.
6. **Przedmiotem zadania nr 4** jest dostawa i montaż 4 szt. kotłów na biomasę o mocy 25 kW (pellet, drewno) w budynkach prywatnych na terenie Gminy Głusk, w oparciu o posiadaną dokumentację techniczną i wzór umowy.
Dokumentacja techniczna stanowi załącznik Nr 8 do SIWZ, natomiast wzór umowy - załącznik Nr 7 d do SIWZ.
7. Zamawiający wymaga, aby wykonanie instalacji odpowiednio kolektora słonecznego/pompy ciepła powietrze-woda /kotła na biomasę w ramach jednej lokalizacji nie trwało dłużej niż 3 dni robocze następujące po sobie, natomiast w przypadku pompy ciepła z pionowymi wymiennikami ciepła do przygotowania C.W.U nie dłużej niż 15 dni.
8. Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji na wykonane prace na okres **5 lat** od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego.
9. Zamówienie należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
10. Realizacja przedmiotu zamówienia powinna być wykonana o oparciu o obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U z 2017 r. poz. 1332) wraz z przepisami wykonawczymi, przez Wykonawcę posiadającego odpowiednie doświadczenie, potencjał wykonawczy oraz dysponującego osobami posiadającymi odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
11. Materiały użyte przez Wykonawcę powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

12. Wykonanie przedmiotu zamówienia i oddanie do użytku musi być również zgodne z wszystkimi aktami prawnymi właściwymi dla przedmiotu zamówienia, z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi polskimi normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
13. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 8 do SIWZ) wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
14. W każdym przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
15. W każdym przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach oznakowania określonego w art. 2 pkt 16 ustawy Pzp, Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że roboty budowlane, dostawy spełniają wymagania równorzędne.
16. W przypadkach, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych, nie jest w stanie uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że ofertowane przez niego roboty budowlane, dostawy czy usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym, akceptuje inne środki dowodowe, a w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile Wykonawca udowodni że oferowane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.
17. Użycie w SIWZ lub załącznikach do niej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria

określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

18. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu, o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.
19. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać że oferowane przez niego usługi, dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

II. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawienie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zamówienia. Harmonogram jest akceptowany przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od daty wpływu do Urzędu. W tym czasie Zamawiający może wnieść zastrzeżenia do dokumentu. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych ustosunkować się do uwag Zamawiającego i wprowadzić ewentualne poprawki do harmonogramu rzeczowo-finansowego,
 - 2) rozpoczęcie dostawy i montażu instalacji solarnej najpóźniej w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy,
 - 3) aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego na wezwanie Zamawiającego i dostosowanie go do realnego postępu prac,
 - 4) doprecyzowanie terminu dostawy i montażu z właścicielem nieruchomości leży w obowiązkach Wykonawcy i powinno odbyć się co najmniej na 2 dni przed planowaną dostawą,
 - 5) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,
 - 6) zapewnienie kierownika prac posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych i gazowych oraz kierownika prac posiadającego uprawnienia posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - 7) przed instalacją przedstawienie Inspektorowi Nadzoru kart technicznych urządzeń,
 - 8) realizacja zaleceń i poleceń Inspektora Nadzoru,
 - 9) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania zamówienia podstawowego,
 - 10) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru prac instalacyjnych zestawów solarnych, a w szczególności: protokołów badań i sprawdzeń, protokołów odbiorów technicznych, zaświadczeń właściwych jednostek i organów wymaganych przepisami, niezbędnych świadectw kontroli jakości, certyfikatów,
 - 11) udział w naradach koordynacyjnych, o których Wykonawca informowany będzie z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem,
 - 12) organizacja na własny koszt ewentualnego zaplecza magazynowego i socjalnego dla osób wykonujących dostawy i instalacje w ramach niniejszej umowy
 - 13) utrzymanie ładu i porządku w miejscu prowadzenia instalacji, a po jej zakończeniu pozostawienie terenu czystego i nadającego się do użytkowania,

- 14) zorganizowanie i kierowanie pracami w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami bhp,
 - 15) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wykonanych prac, ich części bądź majątku Zamawiającego lub osób trzecich w tym właścicieli nieruchomości – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
 - 16) natychmiastowa naprawa ewentualnych szkód i awarii wynikłych w toku realizacji zamówienia,
 - 17) wszelkie prace i czynności związane z zabezpieczeniem terenu na którym prowadzone są prace instalacyjne przed możliwością wstępu osób nieupoważnionych, kradzież lub dewastacją, a także niezbędne do prowadzenia prac zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 18) zapewnienie potrzebnego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz materiałów niezbędnych do badania jakości prac wykonanych z tych materiałów, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów, badania będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt,
 - 19) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownicy prac fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki w miejscu instalacji zestawów solarnych,
 - 20) informowanie Inspektora Nadzoru o terminach odbiorów częściowych i prób,
 - 21) zawarcie z Zamawiającym odrębnej umowy dotyczącej ochrony danych osobowych.
2. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy zawarte w ust. 1 nie ma charakteru zupełnego, nie wyczerpuje zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikającego z umowy i nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę czynności nie wymienionych wprost w umowie, a niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

III. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na następujące zadania:
 - zadanie 1 – „Dostawa i montaż kolektorów słonecznych”,
 - zadanie 2 – „Dostawa i montaż pomp ciepła powietrze/woda”,
 - zadanie 3 – „Dostawa i montaż pomp ciepła z pionowymi gruntowymi wymiennikami ciepła”,
 - zadanie 4 - „Dostawa i montaż kotłów na biomasę”.
2. Wykonawcy mogą składać oferty na wszystkie części.

IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I PKT 7 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7 ustawy Pzp.

V. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MIUSZA ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia:

- 1) zadanie nr 1 - do 31 lipca 2018 r.,
- 2) zadanie nr 2 - do 31 lipca 2018 r.,
- 3) zadanie nr 3 - do 31 grudnia 2017 r.,

4) zadanie nr 4 - do 31 grudnia 2017 r.

Zamawiający zastrzega, że realizacja dostawy i montażu zostanie określona w harmonogramie rzeczowo-finansowym złożonym przez Wykonawcę po podpisaniu umowy, przy czym Wykonawca przystąpi do dostawy i montażu najpóźniej w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy.

VII. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

A. nie podlegają wykluczeniu:

Z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, należy złożyć wraz z ofertą oświadczenie w formie jednolitego dokumentu.

Dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, które Wykonawca złoży w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego zostały wskazane w dziale IX C ust. 1 SIWZ.

B. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – zamawiający nie precyzuje tego warunku,
- 2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – zamawiający nie precyzuje tego warunku,
- 3. zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - 1) w przypadku składania oferty na zadanie nr 1 – wykonania co najmniej 1 zadania polegającego na dostawie i montażu min. 400 szt. zestawów instalacji solarnych,
 - 2) w przypadku składania oferty na zadanie nr 2 – wykonania co najmniej 1 zadania polegającego na dostawie i montażu min. 10 szt. pomp ciepła powietrze/woda,
 - 3) w przypadku składania oferty na zadanie nr 3 – wykonania co najmniej 1 zadania polegającego na dostawie i montażu min. 2 szt. pomp ciepła z pionowymi gruntowymi wymiennikami ciepła
 - 4) w przypadku składania oferty na zadanie nr 3 – wykonania co najmniej 1 zadania polegającego na dostawie i montażu min. 4 szt. kotłów na biomase.

Warunek oceniony zostanie na podstawie wykazu dostaw (załącznik nr 6 do SIWZ) polegających na:

- w przypadku zadania 1 dostawie i montażu instalacji solarnych,
 - w przypadku zadania 2 dostawie i montażu pomp ciepła powietrze /woda,
 - w przypadku zadania 3 dostawie i montażu pomp ciepła z pionowymi gruntowymi wymiennikami ciepła,
 - w przypadku zadania 4 dostawie i montażu kotłów na biomase,
- wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy zostały

wykonane lub wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się:

- w przypadku składania oferty na zadanie nr 1 – należycie wykonanym co najmniej 1 zadaniem polegającym na dostawie i montażu min. 400 szt. zestawów instalacji solarnych,
- w przypadku składania oferty na zadanie nr 2 – należycie wykonanym co najmniej 1 zadaniem polegającym na dostawie i montażu min. 10 szt. pomp ciepła powietrze/woda,
- w przypadku składania oferty na zadanie nr 3 – należycie wykonanym co najmniej 1 zadaniem polegającym na dostawie i montażu min. 2 szt. pomp ciepła z pionowymi gruntowymi wymiennikami ciepła,
- w przypadku składania oferty na zadanie nr 4 – należycie wykonanym co najmniej 1 zadaniem polegającym na dostawie i montażu min. 4 szt. kotłów na biomasę.

Wykonawcy mogą wykazać się doświadczeniem także wówczas, jeżeli realizowali wymagane zamówienia w formule robót budowlanych, a nie w formule dostaw z montażem.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie w formie jednolitego dokumentu. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, które Wykonawca złoży w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego zostały wskazane w rozdziale IX lit. C ust. 2.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający, na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy na podstawie:

- 1) art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.),
- 2) art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp, wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

A. Wykonawca, wraz z wypełnionym formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli, składa:

- 1) aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, składane w formie jednolitego dokumentu. (**Uwaga – spośród części IV formularza JEDZ wystarczającym jest wypełnienie sekcji α**). Zamawiający udostępnia do wypełnienia wzór JEDZ – załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca do wypełnienia JEDZ może wykorzystać udostępniony załącznik nr 3 do SIWZ, przy użyciu narzędzia ESPD, w tym przypadku należy postępować w następujący sposób:
 - a) należy pobrać udostępniony przez Zamawiającego dokument „Załącznik nr 3 do SIWZ – JEDZ_ESPD” i zapisać w wybranym przez siebie miejscu na dysku.
 - b) należy otworzyć stronę internetową <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>,
 - c) w odpowiedzi na pytanie „Kim jesteś?” wybrać „Jestem wykonawcą”,
 - d) w odpowiedzi na pytanie „Co chcesz zrobić?” wybrać „zaimportować ESPD”,
 - e) należy zaimportować dokument, kliknąć „Przełączaj” i wybrać dokument „Załącznik nr 3 do SIWZ – JEDZ_ESPD” zapisany na dysku komputera,



- f) należy wybrać nazwę kraju, w którym Wykonawca prowadzi działalność i kliknąć przycisk „Dalej”;
 - g) należy wypełniać dokument JEDZ rozpoczynając od części II,
 - h) po wypełnieniu całego dokumentu należy kliknąć przycisk „Wydrukuj”;
 - i) należy podpisać wydrukowany dokument,
 - j) podpisany dokument należy złożyć razem z ofertą.
- 2) wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ),
 - 3) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów,
 - 4) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 5) jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dostępnych zamawiającemu dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię,
 - 6) dowód wniesienia wadium.
- B.** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- C. Dokumenty, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, które Wykonawca złoży w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego:**
- 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu:**
 - 1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenia

- społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 5) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, (powyższe oświadczenie wykonawca składa wypełniając Część III litera B jednolitego dokumentu),
 - 6) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, (powyższe oświadczenie wykonawca składa wypełniając Część III litera D jednolitego dokumentu – podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym),
 - 7) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U z 2016 r. poz. 716), (powyższe oświadczenie wykonawca składa wypełniając Część III litera B jednolitego dokumentu),
 - 8) jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający, bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22, ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp, w związku z powyższym zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w dziale IX C ust. 1 pkt 1-7 SIWZ.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp:

- 1) wykaz dostaw (wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ) potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale VII litera B ust. 3 SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat, miejsc wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie,
- 2) jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą, o ile nie zawierają tych informacji dokumenty złożone wraz z ofertą.

XI. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.

1. W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się podmioty występujące wspólnie oświadczenie w formie jednolitego dokumentu, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz powinien być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
3. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują **odpowiednio** wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Podmioty występujące wspólnie muszą spełniać **łącznie** warunki, o których mowa w dziale VII B SIWZ, natomiast warunki określone w dziale VII A SIWZ każdy Wykonawca musi spełnić oddzielnie.
6. W przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

Uwaga! Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum), dlatego muszą oni spełniać warunki określone w dziale X SIWZ.

XII. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów żądanych w dziale IX C ust. 1 SIWZ:

- 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub

administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21,

- 2) pkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibą lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2 lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 2 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pocztą elektroniczną. W przypadku, gdy wykonawca nie posiada poczty elektronicznej porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania wysłały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
2. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:
 - 1) w sprawie procedury przetargowej: Katarzyna Ładosz,
 - 2) w sprawie przedmiotu zamówienia: Sławomir Kuśmicki.
3. Dokumentacja przetargowa jest udostępniona do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego: <https://ugglusk.bip.lubelskie.pl/index.php?id=82>
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej zamawiającego.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
8. Zmiana terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w ust. 4.
9. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

XIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Adres strony internetowej zamawiającego - <https://ugglusk.bip.lubelskie.pl/index.php?id=82>
2. Adres poczty elektronicznej – sekretariat@glusk.pl

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
 - 1) w przypadku składania oferty na zadanie nr 1 – 85 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt pięć tysięcy 00/100 złotych),
 - 2) w przypadku składania oferty na zadanie nr 2 – 6 400,00 zł (słownie: sześć tysięcy czterysta 00/100 złotych),
 - 3) w przypadku składania oferty na zadanie nr 3 – 1 900,00 zł (słownie: jeden tysiąc dziewięćset 00/100 złotych),
 - 4) w przypadku składania oferty na zadanie nr 4 – 1 200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście 00/100 złotych),które może być wnoszone w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
2. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **24 8689 0007 0000 3580 2000 0060 Spółdzielczy Bank Powiatowy w Piaskach.**
3. **Wadium wpłacone gotówką w kasie np. banku zostanie potraktowane jako wniesione w sposób nieprawidłowy.** Oferta wykonawcy, który wniósł wadium w sposób nieprawidłowy podlega odrzuceniu.
4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem, wykonawca może dołączyć do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. W tytule przelewu należy wpisać: **wadium - przetarg pn. Montaż instalacji OZE na terenie Gminy Glusk, zadanie/zadania nr**
5. **Za wyjątkiem wadium wniesionego w pieniądzu, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Oryginał dokumentu należy wpiąć do oferty w koszulce. Dokumenty, o których mowa muszą zachowywać**



ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentu, o którym mowa powyżej (jak również dowodu potwierdzającego dokonanie przelewu wadium wniesionego w pieniądzu na konto Zamawiającego), oddzielnie. W takim przypadku Wykonawca złoży ww. dokument w kopercie oznaczonej: „Wadium na przetarg pn.: **Montaż instalacji OZE na terenie Gminy Glusk, zadanie/zadania nr...**”, nie otwierać przed 29 września 2017 r. godz. 10:15. Dokument musi być złożony w sekretariacie Urzędu Gminy, przed upływem terminu składania ofert tj.: do 29 września 2017 r. do godz. 10:00.

6. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. **do 29 września 2017 r. do godz. 10:00** (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego).
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium podlega odrzuceniu.
8. Oferty Wykonawców, którzy wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy, zostaną odrzucone.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
14. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:**
 - 1) wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
15. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – 60 dni od upływu terminu składania ofert do dnia 27 listopada 2017 r.

1. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed



- upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
 3. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 1, nie powoduje utraty wadium. Nie wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą skutkuje odrzuceniem oferty.
 5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań.
2. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Osoba upoważniona do złożenia oferty powinna podpisać się w sposób czytelny lub uwiarygodnić podpis imienną pieczętką.
3. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dokumentów dostępnych zamawiającemu, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca złoży do oferty oświadczenie o tym, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego oraz wskaże nazwę/rodzaj towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wskaże ich wartość bez kwoty podatku.
8. Każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wszystkie oświadczenia i dokumenty stanowiące ofertę Wykonawcy powinny być spięte ze sobą w sposób trwały.
10. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, na załączonym druku wraz z kompletem wymaganych załączników. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
12. Dowodami, o których mowa w działach VII i IX SIWZ są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy (roboty budowlane) były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
13. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale IX i XI SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy wskazane dokumenty nie są dostępne w języku polskim

zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

14. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale IX i XI SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
15. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
16. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 15, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej zapisanej stronie).
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
18. Wykonawca może zlecić część prac podwykonawcom. Wykonawca wskazuje w ofercie nazwy firm podwykonawców ze wskazaniem części zamówienia, jakie zostaną im powierzone. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
19. Oferta złożona wspólnie przez dwa lub więcej podmiotów, spełniać musi wymagania określone w dziale X SIWZ.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy Głusk Dominów, ul. Rynek 1, 20-388 Lublin, pokój nr 110 (sekretariat), do dnia 29 września 2017 r. godz. 10:00.**
2. Kopertę zewnętrzną (nie oznakowaną nazwą Wykonawcy) należy zaadresować: **Urząd Gminy Głusk Dominów, ul. Rynek 1, 20-388 Lublin z dopiskiem: „Oferta – Montaż instalacji OZE na terenie Gminy Głusk zadanie/zadania nr...” oraz „Nie otwierać przed dniem 29 września 2017 r. godz. 10:15”.**
3. W przypadku braku ww. danych na kopercie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu braku danych np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.
4. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

8. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 września 2017 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Glusk Dominów, ul. Rynek 1, 20-388 Lublin, pokój nr 115 (sala narad).**

XVIII. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT:

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. **Zamawiający, na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dot. treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
6. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku nie załączenia wyjaśnień wykazujących, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżenie informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa nie będzie skuteczne. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tzn. informacji podawanych w trakcie otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy), adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (Załącznik Nr 1 SIWZ), którą należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), oddzielnie dla każdego z zadań, na które wykonawca składa ofertę).
2. Realizacja zamówienia jest objęta następującymi stawkami podatku VAT:
 - a) Zadanie 1 - instalacje solarne związane z budynkiem (na budynku) – 8%,
 - b) Zadanie 2 - montaż pomp ciepła powietrze/woda – 8%,
 - c) Zadanie 3 - montaż pomp ciepła z pionowymi gruntowymi wymiennikami ciepła – 8%,
 - d) Zadanie 4 - montaż kotłów na biomasę – 8%.
3. Wyliczenia ceny należy dokonać w tabeli znajdującej się w formularzu ofertowym przy następujących założeniach:
 - a) Zadanie 1 – cena za prace instalacyjne sklasyfikowane w danym typie instalacji kolektorów słonecznych stanowi iloczyn liczby kompletnych instalacji kolektorów

- słonecznych oraz ceny za 1 kompletną instalację kolektorów słonecznych, w tym typie (cena jednostkowa) wraz z wszystkimi kosztami wynikającymi z załączników stanowiący opis przedmiotu zamówienia i wzoru umowy.
- b) Zadanie 2 – cena za prace instalacyjne pompy ciepła powietrze/woda stanowi iloczyn liczby kompletnych instalacji pomp ciepła powietrze/woda oraz ceny za 1 kompletną instalację pompy ciepła powietrze/woda (cena jednostkowa) wraz z wszystkimi kosztami wynikającymi z załączników stanowiący opis przedmiotu zamówienia i wzoru umowy,
- c) Zadanie 3 - cena za prace instalacyjne pompy ciepła z pionowym gruntowym wymiennikiem ciepła stanowi iloczyn liczby kompletnych instalacji pomp ciepła z pionowym gruntowym wymiennikiem ciepła oraz ceny za 1 kompletną instalację pompy ciepła z pionowym gruntowym wymiennikiem ciepła (cena jednostkowa), wraz z wszystkimi kosztami wynikającymi z załączników stanowiący opis przedmiotu zamówienia i wzoru umowy,
- d) Zadanie 4 – cena za prace instalacyjne kotłów centralnego ogrzewania stanowi iloczyn liczby kotłów oraz ceny za 1 kocioł (cena jednostkowa) wraz z wszystkimi kosztami wynikającymi z załączników stanowiący opis przedmiotu zamówienia i wzoru umowy.
4. Suma cen łącznych wyliczona w tabelach winna być równa sumie wyliczonych cen za prace instalacyjne w ostatnim wierszu tabeli nazwanym razem/ogółem i odpowiadać cenie ofertowej wykonawcy w danej części zamówienia.
5. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Dla porównania i oceny ofert zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto dla danej części zamówienia, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.
7. W Formularzu oferty wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

XX. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą – w złotych polskich.

XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteriami oceny ofert są (dla każdego z zadań):

- 1) cena ofertowa o wadze 60%,
- 2) czas reakcji w przypadku usterki o wadze 40%.
2. Każda oferta będzie oceniana w skali 100 pkt, oddzielenie dla każdego z zadań.
3. Liczba punktów w kryterium cena będzie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

4. Liczba punktów w kryterium „czas reakcji w przypadku usterki” będzie przyznawana w następujący sposób:
 - 1) czas reakcji w przypadku usterki powyżej 24 h od chwili zgłoszenia – 0 punktów,
 - 2) czas reakcji w przypadku usterki do 24 h od chwili zgłoszenia – 40 punktów.Jeżeli wykonawca nie określi w ofercie czasu reakcji w przypadku usterki, zamawiający uzna, iż oferuje czas powyżej 24 godzin od chwili zgłoszenia i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium.
5. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
6. Liczba punktów przyznana ofercie badanej jest sumą punktów otrzymanych w kryterium „cena” oraz punktów otrzymanych w kryterium „czas reakcji w przypadku usterki”.
7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert, oddzielnie dla każdego z zadań.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności i zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Budownictwa osób przewidzianych do kierowania pracami instalacyjnymi:
 - a) co najmniej 1 osoby posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - b) co najmniej 1 osoby posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - 2) odpowiednio:
 - a) Zadanie 1:
 - karty techniczne dla kolektorów słonecznych (powinny potwierdzać wszystkie parametry określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia),
 - certyfikat SOLAR KEYMARK lub certyfikat zgodności z normą PN-EN 12975-1 (lub równoważną) lub z normą PN-EN 12975-2 (lub równoważną) lub z normą PN-EN ISO 9806 (lub równoważną) nadaną przez właściwą jednostkę certyfikującą,
 - b) Zadanie 2:
 - karty techniczne dla pomp ciepła powietrze/woda (powinny potwierdzać wszystkie parametry określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia),

- c) Zadanie 3:
— karty techniczne dla pomp ciepła z pionowymi wymiennikami ciepła (powinny potwierdzać wszystkie parametry określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia),
- d) Zadanie 4:
— karty techniczne dla kotłów na biomasę (powinny potwierdzać wszystkie parametry określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia),
- 3) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej odpowiadającą wartości umowy brutto zł;
- 4) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XXIII SIWZ;
- 5) jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2.
4. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w formie ustawowej tj. w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał go z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od

spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.

XXIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wszelkie informacje zawarte są w projektach umów stanowiących załączniki nr 7 a/b/c/d do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w następujących przypadkach:
 - 1) Termin wykonania umowy może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień wynikających z:
 - a) przestoju i opóźnień zawinionych przez zamawiającego,
 - b) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie prac – fakt ten musi zostać zgłoszony zamawiającemu na piśmie i zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru,
 - c) poleceń wydawanych przez Inspektora Nadzoru mających wpływ na termin wykonania lecz nie wynikających z uchybień Wykonawcy,
 - d) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie prac instalacyjnych z przyczyn niezależnych od wykonawcy.
 - 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach, gdy:
 - a) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
 - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy instytucjami nadzorującymi wdrażanie projektu,
 - c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących projektu.
 - 3) W uzasadnionych przypadkach, w ramach przedmiotowego zamówienia, dopuszcza się, za zgodą zamawiającego, możliwość wykonania prac instalacyjnych w inny sposób niż określono to w opisie przedmiotu zamówienia. Przedmiotowe zmiany muszą być korzystne dla Zamawiającego (zamiany na materiały, urządzenia, sprzęt posiadające co najmniej takie parametry techniczne, jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty) i nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana sposobu wykonania prac, o której mowa powyżej może być dokonana jedynie za zgodą Zamawiającego i może nastąpić w szczególności na skutek zmian technologicznych spowodowanych na przykład następującymi okolicznościami:
 - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

- c) pojawienie się nowszej technologii wykonania prac instalacyjnych pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia,
 - d) konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych czy technologicznych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - e) pozwolą osiągnąć obniżenie kosztów eksploatacji, lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia,
 - f) są korzystne dla zamawiającego na etapie realizacji umowy i przyniosą korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu zamówienia,
 - g) wykonanie tych prac będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru prac instalacyjnych przepisami wykonania przedmiotu umowy.
- 4) Zamawiający przewiduje dokonanie zmian w umowie będących następstwem działania organów administracji, w szczególności:
- a) przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
 - b) konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy,
 - c) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,
 - d) kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego lub inne podmioty inwestycjami.
3. Zamawiający dopuszcza ewentualną zamianę lokalizacji dostawy i montażu urządzeń określonych w zadaniach 1, 2, 3, 4 w stosunku do załącznika do umowy w przypadku, gdy beneficjent ostateczny zrezygnuje z udziału w projekcie. Montaż będzie wykonany na innej możliwej lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, dostosowanej do urządzenia. O ewentualnej zmianie lokalizacji Wykonawca zostanie poinformowany bez zbędnej zwłoki, przed dniem na który zaplanowano montaż zestawu. Montaż na nowej lokalizacji dokonany zostanie w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany kierownika prac, przy czym osoby zastępujące muszą spełniać warunki określone w umowie.
5. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie przewidział korzystania z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę umowy dotyczącą powierzenia przez wykonawcę wykonywania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, jeżeli wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej.
6. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie przewidział korzystanie z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę umowy dotyczącą samodzielnego wykonania przedmiotu zamówienia lub zwiększenia bądź zmniejszenia liczby podwykonawców, jeżeli wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej, przy czym jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w

art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w takcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zgoda na zmianę, rezygnację z podwykonawcy może nastąpić pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców, którzy byli związani umową z dotychczasowym podwykonawcą, potwierdzających zapłatę przez niego należnego wynagrodzenia za wykonaną część zamówienia do dnia dokonania zmiany umowy w tym zakresie.

7. Zmiany umowy nie stanowi:
 - 1) zmiana danych teleadresowych,
 - 2) zmiana rachunku bankowego,
 - 3) zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowiącego załącznik do umowy.

XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA UMOWY O PODWYKONAWSTWO.

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace instalacyjne, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- 1) umowa ma mieć formę pisemną,
- 2) umowa ma być zgodna z prawem, w szczególności z przepisami kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) umowa ma zawierać zapisy umożliwiające zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji zamówienia przez podwykonawcę,
- 4) umowa ma dokładnie określać zakres prac powierzonych do wykonania podwykonawcy oraz termin ich wykonania,
- 5) umowa nie może zawierać terminu zapłaty faktury dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych,
- 6) umowa nie może wyłączać odpowiedzialności głównego wykonawcy przed zamawiającym za wykonanie całości prac, także tych wykonanych przez podwykonawców,
- 7) umowa ma zawierać warunek zaakceptowania jej przez zamawiającego na zasadach wynikających z umowy zamawiającego z wykonawcą,
- 8) umowa nie może zawierać zapisów sprzecznych z umową zawartą pomiędzy zamawiającym a wykonawcą,
- 9) umowa nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty przez zamawiającego wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez zamawiającego wykonawcy,
- 10) umowy o podwykonawstwo muszą zawierać zapisy zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

2. **Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu** - obowiązkowi przedkładania zamawiającemu nie podlegają umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
14. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
15. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
16. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
17. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
18. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca albo wykonawca, który przystąpił po stronie zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów.
19. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa



- pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
20. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
 21. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 22. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 23. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
 24. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

XXVII. INNE POSTANOWIENIA:

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

XXVIII. INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ NINIEJSZEJ SIWZ SĄ:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Formularz JEDZ
3. Załącznik nr 3 – Formularz JEDZ do wykorzystania przy użyciu ESPD
4. Załącznik nr 4 – Wzór zobowiązania
5. Załącznik nr 5 – informacja dot. grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw
7. Załącznik nr 7 a/b/c/d – Wzór umowy
8. Załącznik nr 8 – Dokumentacja techniczna

Zatwierdzam:

Dominów, dnia
(podpis)