

Dominów, dnia 17.05.2017 r.

ZP. 19.2017.GW

ZAPYTANIE OFERTOWE

Rodzaj zamówienia: usługi

WÓJT GMINY GŁUSK

zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie

dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.

Zagospodarowanie terenu działki nr 73 w miejscowości Żabia Wola, gm. Głusk

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz.2164 z późn. zm.)

I. Zamawiający

Gmina Głusk z siedzibą : Dominów, ul. Rynek 1, 20-388 Lublin
tel. (81) 75-18-760, fax : (81) 75-18-650
www.glusk.pl, email: sekretariat@glusk.pl

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej zagospodarowania terenu działki nr 73 w miejscowości Żabia Wola. Na przedmiotowej działce planowany jest m.in. plac zabaw, siłownia zewnętrzna, boisko do plażowej piłki siatkowej, altana, stół do ping-ponga, stojaki na rowery. Należy zaprojektować również ogrodzenie działki, oświetlenie solarne i monitoring. W ramach opracowania zaprojektować należy utwardzone ciągi komunikacyjne oraz nasadzenia zieleni. Projekt zagospodarowania powinien uwzględnić rezerwę terenu dla planowanego w dalszej perspektywie budynku świetlicy na przedmiotowej działce.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie projektu zagospodarowania przedmiotowej działki, przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Projekt budowlany ma obejmować wszystkie elementy funkcjonalne i przestrzenne zgodnie z wymogami prawa budowlanego wraz z rozporządzeniami określającymi warunki techniczne realizacji inwestycji, przepisami sanitarnymi i przeciwpożarowymi, bhp.

Należy zapewnić możliwość użytkowania projektowanego obiektu przez osoby niepełnosprawne.

Dokumentację należy opracować uwzględniając zasadę uniwersalnego projektowania.

W ramach przedmiotu zamówienia i ceny ofertowej wykonawca jest zobowiązany do:

- a) pozyskania wszystkich koniecznych materiałów wyjściowych do projektowania na własny koszt i we własnym zakresie tj.: aktualnej mapy do celów projektowych, badań geotechnicznych, warunków technicznych przyłączenia mediów;
- b) wprowadzenia wymaganych przez Zamawiającego zmian do projektu koncepcyjnego;
- c) oświadczenia o kompletności dokumentacji;
- d) dokonania uzgodnień międzybranżowych;

- e) wykonania wszelkich innych niezbędnych opracowań, które są konieczne do realizacji inwestycji w ramach zleconej kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej inwestycji.

W dniu podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Głusk dla przedmiotowych działek.

2. Dokumentacja powinna mieć charakter wielobranżowy i zawierać m in.:

- a) wielobranżowy projekt budowlano-wykonawczy - 5 egz. + wersja elektroniczna w formacie dwg oraz w formacie PDF,
- b) przedmiary robót w 2 egz. w formie pisemnej + wersja elektroniczna,
- c) kosztorysy inwestorskie w 2 egz. w formie pisemnej (1 egz. wydruk szczegółowy oraz 1 egz. wydruk uproszczony) + wersja elektroniczna,
- d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót na potrzeby postępowania przetargowego i realizacji inwestycji – 1 egz. w formie pisemnej oraz wersja elektroniczna.

W ramach ceny ofertowej należy uwzględnić dwukrotną aktualizację kosztorysu.

3. Zakres zadania obejmuje również uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii i uzgodnień wymaganych dla opracowania oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.

Do obowiązków Wykonawcy należy sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz konsultacja z Zamawiającym istotnych elementów i rozwiązań, mających wpływ na koszty i funkcjonalność obiektu. Szczegóły opracowania i przyjętych rozwiązań należy uzgadniać na bieżąco z Zamawiającym.

4. Opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych) oraz do wykonania robót budowlanych na jej podstawie. W swojej treści powinna określać parametry techniczne zastosowanych materiałów i technologię robót. Opisy nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji. Zamawiający dopuszcza wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent lub pochodzenie, jeżeli jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub jeśli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów. W takim przypadku przy wskazaniu powinien być dopisek: „np.” lub „równoważny”. Wskazanie takie będzie miało charakter przykładowy, będzie określało jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagalny standard, a Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych.

5. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do :

- 1) usuwania w toku realizacji robót budowlanych wad dokumentacji projektowej oraz uzupełniania brakujących szczegółów dokumentacji w przypadku jej niekompletności;
- 2) w przypadku zaproponowania przez wykonawcę robót materiałów „równoważnych” tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w zamawianej niniejszą umową dokumentacji, do wydania na wniosek Zamawiającego pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów;
- 3) wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;

- 4) udziału w naradach technicznych, przyjmując, że liczba pobytów projektantów na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru;
- 5) udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji;
- 6) współdziałaniu w wykonaniu dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie ewentualne zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.

6. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego dokumentacji projektowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo i na wyłączność całość przysługujących autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej na wszystkich polach eksploatacji, bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie oraz bez dodatkowego wynagrodzenia. Równocześnie przenosi na Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy dokumentacji, które przekazuje Zamawiającemu oraz nośników, na których zostaną utrwalone.

7. Przedmiot umowy powinien być wykonany z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie.

8. Wykonana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis wszystkich części dokumentacji. Po przekazaniu kompletu dokumentacji uprawniony projektant złoży wymagane przepisami prawa oświadczenie projektanta o spełnieniu powyższych wymagań oraz o kompletności dokumentacji.

9. W rozwiązaniach projektowych powinny być zastosowane wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane tylko po uprzedniej akceptacji Zamawiającego. Dokumentacja może zawierać nazwy własne, handlowe materiałów o ile nie jest możliwe opisanie ich w inny sposób. W takim przypadku Projektant poda w dokumentacji klauzulę o możliwości zamiany projektowanych materiałów na równoważne o parametrach nie gorszych niż zaprojektowane. W tym celu Projektant określi parametry techniczne podstawowe, co do których zostały użyte nazwy własne, które jego zdaniem decydują o funkcjonalności i jakości i zestawie te parametry w dokumentacji w czytelnej i prostej formie.

III. Termin realizacji zadania

Termin realizacji zadania stanowi kryterium wyboru ofert. Przedmiot zamówienia należy wykonać i przekazać Zamawiającemu **nie później niż w terminie zgodnym z ofertą.**

IV. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na przedmiotowe zadanie.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest p. Grażyna Wapniarska – grazyna.wapniarska@glusk.pl, tel. 81/75 19 715.

V. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca dokumentacji powinien dysponować odpowiednią kadrami, wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania dokumentacji w tym osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia do wykonywania dokumentacji projektowo-kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w sposób czytelny zgodnie z wzorem formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
2. W ofercie należy określić cenę za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej .
3. Oferowana cena ma charakter ryczałtowy, obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być trwale spięta.

VII. Termin i miejsce składania ofert.

Ofertę w formie papierowej za pośrednictwem tradycyjnej poczty, pośłańca (kuriera) lub osobiście należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego:

Gmina Głusk, Dominów, ul. Rynek 1, 20-388 Lublin

do dnia 25.05.2017 roku do godziny 10.00 z dopiskiem na kopercie **Zapytanie ofertowe – Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. Zagospodarowanie terenu działki nr 73 w miejscowości Żabia Wola, gm. Głusk**

Decydująca jest data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data nadania oferty pocztą, czy kurierem.

VIII. Kryteria wyboru ofert.

1. Cena – znaczenie kryterium 80 pkt.

Oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest najkorzystniejszą otrzyma 80 pkt. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, obliczonych według wzoru :

$$P_c = \frac{\text{Cena zadania brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena zadania brutto oferty ocenianej}} \times 80$$

2. Termin wykonania zamówienia – znaczenie kryterium 20 pkt

Oferta nieodrzucona, zawierająca najkrótszy termin wykonania zamówienia otrzyma 20 punktów, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, zgodnie z poniższym:

- oferty z terminem wykonania do 30.07.2017r. – otrzymają **Po = 20 pkt**
- oferty z terminem wykonania do 15.08.2017r. – otrzymają **Po = 10 pkt**
- oferty z terminem wykonania do 30.08.2017r. - otrzymają **Po = 0 pkt**

Oferty z terminem realizacji 01.09.2017r. i dłuższym zostaną odrzucone

Łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy stanowi sumę punktów przyznanych w pierwszym i drugim kryterium. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów.

IX. Zakres wykluczenia wykonawcy

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie publiczne nie może być udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

X. Istotne warunki umowy

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w przypadku:
 - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w umowie w wysokości **200 zł brutto** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) zwłoki w usunięciu wad i braków stwierdzonych przy odbiorze w wysokości **200 zł brutto** określonego w umowie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad i braków,
 - c) zwłoki w usunięciu wad i braków stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości **200 zł brutto** określonego w umowie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) zwłoki w sprawowaniu nadzoru autorskiego, w wysokości **1 % całkowitego wynagrodzenia brutto** określonego w umowie za każdy dzień zwłoki liczony od wyznaczonego terminu do sprawowania nadzoru autorskiego,
 - e) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **20% całkowitego wynagrodzenia brutto** określonego w umowie.
3. Realizacja roszczeń Zamawiającego z tytułu kar umownych nastąpi przez potrącenie kwoty kary umownej z należności przysługującej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Kary umowne podlegają kumulacji. Kary umowne za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy należą się niezależnie od kar umownych za odstąpienie od umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy:

- a) gdy Wykonawca złożył wniosek o ogłoszenie upadłości i upadłość taka została ogłoszona lub wszczęto w stosunku do niego postępowanie mające na celu likwidację przedsiębiorstwa;
 - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jego realizacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - c) istnieją inne przeszkody prawne uniemożliwiające wykonanie umowy.
6. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę odszkodowaniem, które stanowić będzie różnicę między wartością umowy w odniesieniu do prac, od których odstąpiono a ceną ustaloną przez nowego Wykonawcę. Odstąpienie to nie wyklucza naliczenia kar umownych określonych w umowie.
7. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia kar umownych.

XI. Warunki płatności

Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ofertą i zawartą umową w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury. Wypłatę wynagrodzenia przewiduje się w następujących etapach:

- po przekazaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej umową i podpisaniu przez strony protokołu zdawczo – odbiorczego: **70%** wynagrodzenia umownego,
- po uzyskaniu pozwolenia na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót przez Starostwo Powiatowe w Lublinie wypłatę pozostałej części wynagrodzenia umownego.

W przypadku nie wydania pozwolenia na budowę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy zostanie wypłacona pozostała kwota wynagrodzenia należna Wykonawcy zgodnie z umową.

XII. Warunki zmiany umowy.

1. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mających na celu prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, w następujących przypadkach:
- a) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie objętym zmianą;
 - b) gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i będą leżały w interesie publicznym;
 - c) dopuszcza się poprawę omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - d) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy;
 - e) innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (przy zachowaniu przez niego należytej staranności), skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu zakończenia zadania,
 - f) dopuszcza się zmianę warunków płatności wynikającą z zapisów ewentualnych umów o dofinansowanie przedmiotowego zadania,
 - g) konieczność zmiany innych warunków umowy, jeżeli w chwili jej zawarcia nieznanne były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego.
 - h) dopuszcza się zmianę terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia sytuacji niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy (w tym z powodu przewlekłości

postępowañ w innych organach administracji publicznej), dopuszcza się wydłużenie terminu wykonania zamówienia.

- i) dopuszcza się zmianę wynagrodzenia przewidzianego w umowie w następujących przypadkach:
 - zmiany stawki podatku VAT wynikającej z obowiązującego prawa;
 - zmniejszenia zakresu robót.

2. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany niniejszej umowy następujące zmiany:

- a) danych teleadresowych;
- b) danych rejestrowych;
- c) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron niniejszej umowy.

3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

4. Zmiany umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy jest zgoda obu stron umowy.

XIII. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 4) Załącznik nr 4 - Koncepcja zagospodarowania działki

Opracowanie:

Sprawdzenie:

Zatwierdzam: